

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №17 г.Ишимбай  
муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан



Утверждаю

Директор МБОУ ООШ №17

Т.А.Димитова

Приказ от 28.03.2023 г. № 123

План мероприятий ШНОР («Дорожная карта»)

по повышению качества образования

в МБОУ ООШ №17 г.Ишимбай

муниципального района Ишимбайский район

Республики Башкортостан

на 2023-2025 гг.

г. Ишимбай

2023 г.

**План мероприятий ШНОР («Дорожная карта») по повышению качества общего образования в МБОУ  
ООШ №17 г. Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан  
в 2023-2025 гг.**

**Цель:** Повышение качества образования в МБОУ ООШ №17

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже показателей по Ишимбайскому району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения школы.
2. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
3. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
4. Работа с обучающимися по повышению качества знаний.
5. Мероприятия по повышению уровня вовлеченности родителей.

## Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Прогнозируемые результаты	Показатели (итоговый документ)
1.	Проведение анализа материально-технической базы учреждения и выявление потребностей в приобретении учебного оборудования для учебных кабинетов, лабораторий физики, химии, биологии, мастерского, спортивных объектов в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми школой	Март 2023	Администрация учреждения	Обеспечить функционирование учебных помещений в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО	Акт инвентаризации
2.	Рациональное и эффективное использование бюджетных средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получение максимального результата при минимальных вложениях	2025 год	Администрация учреждения	Создание предметно-развивающей среды с использованием современных обучающих технологий и дидактических материалов	План закупок

## Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Прогнозируемые результаты	Показатели (итоговый документ)
1.	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Январь-февраль В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя Социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска»
3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспеваемости обучающихся.	В течение года	Социальный педагог	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ социального педагога.
4.	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР, ответственная за ВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Совещания при заместителе директора по УВР

5.	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре
6.	Информационная работа с учителями - предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, ДР).	По мере необходимости	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия обучающихся в оценочных мероприятиях	Совещания при заместителе директора по УВР
7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - PISA - ВПР; - ДР	Май-июнь Октябрь-ноябрь Март - май Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре Аналитические справки по итогам проведения оценочных процедур
8.	Организация подготовки к ГИА обучающихся 9 класса	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР	Успешная сдача экзаменов	Совещание при директоре

--	--	--	--	--	--

10.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, ОГЭ, ГВЭ, PISA, региональные и муниципальные диагностические работы, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре
11.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ГИА для обучающихся 9 класса.	Согласно плану в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов Публичный отчет
12.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
13.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
14.	Оценка учебных достижений обучающихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Сайт школы, линейки, презентации, награждения
15.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители	Устранение пробелов обучающихся по предметам,	Педсовет, протоколы заседаний ШМО

			ШМО	эффективная организация итогового повторения	
16.	<p>Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-качество образования на основе ГИА в 9 классе;</li> <li>-качество образовательных услуг по предметам;</li> <li>-учебные и внеучебные достижения обучающихся;</li> <li>-оценка качества образования родителями;</li> <li>-образовательные потребности обучающихся;</li> <li>-состояние здоровья обучающихся</li> </ul>	<p>Июнь-август 2 раза в год (январь, май)</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>В течение года В течение года</p>	Зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений обучающихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
17.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся	По плану работы школы	Зам. директора по ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся	Протокол педсовета
18.	Организация итогового повторения	Май	Зам.директора по УВР	Прочность усвоения знаний по предметам обучающимися	ВШК

## Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
<b>Август</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.</li> <li>-Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.</li> </ul>
<b>Сентябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА - 2024 года (школьный сайт, родительское собрание). Знакомство классных руководителей с новыми обучающимися,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Четкость в организации режима занятий,</li> <li>-адаптация обучающихся к учебному году.</li> <li>-Разработка программы подготовки</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого обучающегося.</li> <li>-Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.</li> <li>-Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных, организация повторения, «западающих» тем курса.</li> <li>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>выпускников к ГИА.</li> <li>-Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими обучающимися.</li> <li>-Адаптация обучающихся к учебному труду.</li> <li>-Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, повышение качества знаний.</li> <li>-Повышение мотивации к обучению.</li> <li>-Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе обучающихся.</li> <li>-Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.</li> </ul>
<b>Октябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».</li> <li>-Анализ результатов текущего контроля.</li> <li>-Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Повышение качества преподавания.</li> <li>-Возрастание престижа знаний в детском</li> </ul>



	<p>столов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Анализ списка предметов по выбору обучающихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</li> <li>-Внеурочная деятельность по предметам.</li> <li>-Составление списка обучающихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).</li> <li>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2024.</li> </ul>	<p>коллективе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Развитие у детей метапредметных знаний.</li> <li>-Повышение качества знаний у мотивированных обучающихся.</li> <li>-Список обучающихся, требующих в конце триместра особого внимания.</li> </ul>
<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</li> <li>-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими обучающимися.</li> <li>-Подготовка проектно-исследовательских работ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</li> </ul>

<p><b>Декабрь</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение промежуточного контроля знаний.</li> <li>-Консультирование обучающихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2024.</li> <li>Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</li> <li>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</li> <li>- Мониторинг образовательного процесса за 1 триместр</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Составление списка обучающихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>-Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</li> <li>-Активизация мотивации обучения.</li> <li>-Сокращение числа обучающихся, окончивших I триместр с одной «3» или «4».</li> </ul>
<p><b>Январь</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.</li> <li>- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>-Участие обучающихся в муниципальных научно-практических конференциях.</li> <li>-Работа школьных методических объединений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</li> <li>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> </ul>
<p><b>Февраль</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»</li> <li>-Подготовка обучающихся выпускного класса к ГИА-2024.</li> <li>-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.</li> <li>- Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> </ul>

	<p>выпускников 9 класса. Размещение на сайте школы.</p> <p>-Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -</p> <p>Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p> <p>- Мониторинг образовательного процесса за II триместр.</p>	<p>- Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. - Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p> <p>- Повышение качества преподавания.</p> <p>- Повышение качества преподавания молодыми специалистами.</p> <p>- Сокращение числа обучающихся, окончивших II триместр с одной «3» или «4».</p>
<b>Март</b>	<p>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p> <p>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ГВЭ).</p>	<p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</p> <p>-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>-Корректировка программы подготовки к ГИА-2024.</p>

<p><b>Апрель</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Педагогический совет</li> <li>- Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА-2024.</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024.</li> <li>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>-Развитие у детей социальных компетенций.</li> <li>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>-Активизация мотивации к обучению.</li> <li>-Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.</li> </ul>
<p><b>Май</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>-Проведение итогового контроля знаний.</li> <li>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024 (в том числе и психолого-педагогическая).</li> <li>- Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>-Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Сокращение числа обучающихся, окончивших триместр, год с одной «3» или «4».</li> <li>-Выявление проблемных тем в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>-Четко организованная успешная итоговая и промежуточная аттестация.</li> <li>-Психологическая готовность к сдаче ГИА.</li> <li>-Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</li> <li>-Повышение качества проводимых уроков.</li> <li>-Активизация мотивации обучения.</li> <li>-Организация награждения и поощрения как</li> </ul>

		можно большего числа обучающихся за учебный период.
<b>Июнь</b>	-Анализ результатов ГИА-2024.	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2024-2025 учебному году.

## Работа с обучающимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
<b>1 класс</b>	Недостаточная адаптация обучающихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<b>2 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения обучающимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.

		критического отношения к себе.	
<b>3 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
<b>4 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных обучающихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с обучающимися по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
<b>5 класс</b>	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	-Повышенное внимание к обучающимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
<b>6 класс</b>	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.

		и др.	
<b>7 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Трудности, вызванные изучением новых предметов.</li> <li>-Снижение учебной мотивации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.</li> <li>-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.</li> <li>-Повышение учебной мотивации.</li> </ul>
<b>8 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Накопление пробелов знаний у отдельных обучающихся.</li> <li>-Снижение престижа активной познавательной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими обучающимися.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Увеличение числа добросовестных, успешных обучающихся.</li> </ul>
<b>9 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проблема успешной итоговой аттестации.</li> <li>- Проблема самоопределения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация планомерной подготовки к ГИА-2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.</li> <li>- Организация предпрофильной подготовки: «Путь к выбору профессии», анкетирование, тестирование.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Четкая и успешная сдача ГИА-2024.</li> <li>- Определение своей дальнейшей образовательной траектории.</li> </ul>

## 5. Мероприятия по повышению уровня вовлеченности родителей

(Работа с родителями по повышению качества образования)

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>Май</b>	Информационное педагогическое обеспечение родителей сведениями о воспитательной концепции школы	Анализ итогов анкетирования родителей по вопросам взаимодействия семьи и школы	Заместители директора, классные руководители	Организация психолого-педагогического просвещения, ориентированного на обсуждение актуальных и значимых для родителей проблем
<b>Август</b>	Наличие условно переведенного обучающегося	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности.	Классный руководитель Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности
<b>Сентябрь</b>	Недостаточная адаптация обучающихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание обучающихся к новому учебному году.
<b>Октябрь</b>	Появление у обучающихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
<b>Ноябрь</b>	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием ВР	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы, классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
<b>Декабрь</b>	Недостаточная информация об успеваемости Необходимость знакомства родителей с итогами первого триместра	Оперативная связь с родителями посредством контроля за электронными дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.



<b>Январь</b>	Недостаточная информация об успеваемости	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление обучающимися неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
<b>Февраль</b> <b>Март</b>	Наличие неуспевающих обучающихся	Индивидуальные собеседования с родителями и обучающимися, выработка программы помощи родителей	Классные руководители. Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных обучающихся, ликвидация пробелов.
<b>Апрель</b>	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели встреч для учащихся и родителей.	Администрация школы. Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах обучающихся.
<b>Май</b>	Проблема организации окончания учебного года и государственной итоговой аттестации 2024 года	Родительские собрания	Администрация школы. Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа обучающихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2024.

Заместитель директора по УВР: Сабитова Д.С.